

シラバスを作成する際のガイドライン

1. 学生(学習者)に、わかりやすい内容となるように作成してください。
2. 以下の項目については、特に留意して、空欄のないように記入してください。
作成後は、各項目が正しく記入されているか必ず確認してください。

項 目	作成にあたり留意していただきたいこと	確認チェック
科目の概要 <80文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • 科目の概要を2,3行で、記入してください。 	<input type="checkbox"/>
科目のねらい <80文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • この科目を学習する意義、科目の位置づけ、一般的な科目の目標を記入してください。 (例) ~を理解する, 習得する, ~に親しむなど。 	<input type="checkbox"/>
学習の到達目標 <80文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • 学生が「科目のねらい」を達成するために何をどの程度できるようになればよいかを記入してください。 • 観察可能な学習成果(知識, 技能など)を箇条書きにしてください。 「~することができる。」という形式で考えるとよいでしょう。 (例) ~を説明することができる, 列挙することができる, 分析することができる, 計算することができる, 実施することができるなど。 	<input type="checkbox"/>
登録のための条件(注意) <文字数チェックなし>	<ul style="list-style-type: none"> • 登録のための条件・注意を記入してください。 (例) ~を履修していること, ~の前提知識があることが望ましいなど。 	<input type="checkbox"/>
学習方法・学習上の注意 <20文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • 学習上の注意や学習方法, 授業の形式を記入してください。 (学習方法の例) グループ学習, ワークショップ, PBL, 反転学習, その他など (授業の形式の例) 講義, 演習, 実習など 	<input type="checkbox"/>
成績評価の方法と基準 <20文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • 評価の方法とその比重を具体的に明記してください。 (例) 論述0%, 口頭0%, 客観0%, レポート0%など • 「学習の到達目標」の達成度を評価する方法としてください。 なお, 総合的に評価する中で, 出席状況(欠席回数)や, 授業中における議論等への参加度あるいは貢献度を考慮することは差し支えありませんが, 出席したことのみで一定の評価を与えること, 及び学生がそう誤解するような表現(出席点0%, 出席0%等)は避けてください。 	<input type="checkbox"/>
使用テキスト <文字数チェックなし>	<ul style="list-style-type: none"> • 授業において使用するテキストの著者, 題名, 出版社, および価格を記入してください。 • テキストは, 授業において使用するもので, 学生各自が購入するものを記入してください。 	<input type="checkbox"/>
参考文献 <文字数チェックなし>	<ul style="list-style-type: none"> • 学習上の参考文献の著者, 文献名, 出版社, および価格を記入してください。 • 参考文献は次の2種類に分けて記入してください。 (主要参考図書) 授業の参考として必読すべき図書で, 附属図書館に備え付けて, 学生が常時閲覧できるもの。なお, 絶版など入手しにくいものもありますので, 入手しやすい本をあげるようにしてください。 (推薦図書) 学生の自発的学習意欲を促す, 授業内容に関連を持つ学術雑誌や文献。 	<input type="checkbox"/>
授業計画 <80文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • 各回の授業内容を明記してください(科目の性格上難しい場合には, 詳細な授業計画を記して下さい)。 • 単位の実質化の観点から, 例えば15回の授業計画の場合, 15回目に期末試験のみ実施することは避けてください。 	<input type="checkbox"/>
準備学習の内容 <20文字以上>	<ul style="list-style-type: none"> • 各回の準備学習の内容を具体的に記入してください。 • 授業の進行状況により準備学習の内容に変更が生じる等, 記載が困難である場合は, 授業計画から想定される準備学習の内容を記載のうえ, 「詳細は授業時に指示する」としてください。 	<input type="checkbox"/>
キーワード <文字数チェックなし>	<ul style="list-style-type: none"> • 学生が効果的に履修科目の選択ができるようにキーワードを記入して下さい。 (キーワードの例) • 主要な知識内容のキーワード。 • その他, 学習内容・方法等に関連するキーワード。 • キーワードとキーワードの間にはスペース(空白)を1つ以上入れてください。 	<input type="checkbox"/>